



RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

Sra. Alix Marianita Balcázar

VOCAL DEL GAD CASANGA



Introducción.

La fiscalización es crucial en la gestión de una Junta Parroquial, ya que asegura que todas las actividades y recursos se administren de manera adecuada, promoviendo una gobernanza eficiente y transparente. La vicepresidencia, en su rol de supervisión, ha desempeñado un papel vital en garantizar que las operaciones se realicen de acuerdo con las normativas establecidas y que los recursos se utilicen eficazmente en beneficio de la comunidad.

La rendición de cuentas es un principio fundamental en cualquier organización, especialmente en aquellas que manejan recursos y toman decisiones que afectan a una comunidad o grupo de personas. En el contexto de una vocal que ocupa el puesto de vicepresidenta, la rendición de cuentas adquiere una relevancia aún mayor debido a la responsabilidad y el liderazgo que esta posición conlleva.



ART. 68.- COOTAD- ATRIBUCIONES DE LOS VOCALES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL

Los vocales de la junta parroquial rural tienen las siguientes atribuciones:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;
- b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;
- c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,
- e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural

Participe de 13 Reuniones Ordinarias convocadas por el Presidente del Gad Casanga Participe de 5 Reuniones Extra Ordinarias Convocadas Por el Gad Casanga, en las mismas participando con voz y voto en cada una de ellas.

Aportes Importantes en estas Reuniones

Sesión N.º 01 – 2024

Punto 6: Fecha de Parroquialización de Casanga

📌 Delegación recibida:

El 04 de noviembre de 2023, la Presidencia del GAD me delega liderar la socialización y organización de los actos conmemorativos por la parroquialización de Casanga.

📅 Sesión clave:

El 08 de enero de 2024 se convoca a autoridades y actores sociales. Se aprueba por acta:

✅ Reconocer el 22 de febrero como fecha oficial de parroquialización, conforme a registros legales.

✅ Establecer su celebración anual con programación cívica, cultural y social.

🎯 Mi aporte:

Impulsé el reconocimiento oficial de la fecha histórica y lideré la planificación participativa de esta importante conmemoración para la identidad de Casanga.



Aportes Importantes en Reuniones

-  CONVOCATORIA N.º 3 – SESIÓN ORDINARIA
- **Punto 6: Servicio de Arado – Intervención como Vocal**
-  Tema tratado:
 - Rendición de cuentas sobre el manejo del servicio de arado agrícola.
-  Mi intervención:
 -  Se recordó la existencia de un Reglamento Interno sobre el uso del tractor agrícola y la administración de los recursos generados.
 -  Se solicitó que los ingresos obtenidos por el servicio de arado sean depositados en la cuenta rotativa del GAD, conforme lo establece el reglamento.
 -  Se enfatizó que no puede usarse ese dinero como caja chica para cubrir necesidades del GAD o del tractor.
-  Recomendación:
 - Para atender las necesidades del tractor agrícola, se deben seguir los procesos de contratación pública establecidos y cumplir con las normas de control interno vigentes.

Aportes Importantes en Reuniones

■ SESIÓN N.º 09 – 2024

Punto 7: Conocimiento y Aprobación de la Resolución N.º 05-2024

Reforma Presupuestaria 2024

📌 Tema tratado:

Conocimiento y aprobación de la reforma presupuestaria del año 2024.

🗣️ Mi intervención como vocal:

✅ Manifesté que, según lo informado por la Presidencia, la reforma presupuestaria ya había sido ejecutada.

✅ Sin embargo, destaqué la importancia de respetar el orden legal del procedimiento:

Primero, la aprobación de la reforma por parte del órgano colegiado.

Luego, la ejecución de contrataciones o asignación de recursos.

⚖️ Observación:

Recordé que toda reforma debe cumplir con lo establecido en la normativa vigente y en las disposiciones del COOTAD y las normas de control interno.

Aportes Importantes en Reuniones

■ SESIÓN N.º 12 – 2024

Punto: Socialización del Proyecto de Arado – Año 2024

📌 Tema tratado:

Análisis del proyecto de arado para el año 2024.

🗣️ Mi intervención como vocal:

✓ Solicité que se analicen detalladamente los costos, ya que la inversión actual es mayor a la rentabilidad del servicio.

✓ Expresé que, si bien el GAD busca generar beneficio comunitario, no resulta viable sostener un proyecto donde el gasto supera el ingreso.

📝 Resolución aprobada:

Se aprueba continuar con el proyecto bajo las siguientes condiciones:

Implementar un mejor control del servicio.

Llevar registros firmados por los beneficiarios y con lectura de horómetro.

Ingresar los valores recaudados a la cuenta rotativa del GAD, conforme al reglamento interno aprobado por esta administración.

Aportes Importantes en Reuniones

■ REUNIÓN EXTRAORDINARIA N.º 04 – 2024

Punto: Socialización y Aprobación en Segundo Debate del Presupuesto 2025

GAD Parroquial de Casanga

📌 Tema tratado:

Socialización y aprobación en segundo debate del Presupuesto Participativo 2025.

🗣️ Mi participación como vocal:

- ✅ Se analizó la propuesta presentada por Presidencia.
- ✅ Se garantizó que el presupuesto cumpla con los principios de equidad, participación ciudadana y sostenibilidad.
- ✅ Aprobamos en segundo y definitivo debate el presupuesto para el ejercicio fiscal 2025, conforme a lo establecido en el COOTAD.

📄 Resultado:

Presupuesto 2025 aprobado por mayoría, cumpliendo el debido proceso legal y normativo.

PRESUPUESTO
APROBADO
PARA EL AÑO
2025

PROFORMA PRESUPUESTARIA 2025			
ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025			\$ 172,800.32
GASTOS CORRIENTE			
PARTIDA	DENOMINACIÓN	PARCIAL	TOTAL
5101	Remuneraciones Básicas		\$ 44,376.00
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	\$ 44,376.00	
5102	Remuneraciones Complementarias		\$ 6,458.00
51.02.03	Decimotercer Sueldo	\$ 3,698.00	
51.02.04	Decimocuarto Sueldo	\$ 2,760.00	
5106	Aportes Patronales a la Seguridad Social		\$ 8,644.44
51.06.01	Aporte Patronal	\$ 4,947.92	
51.06.02	Fondo de Reserva	\$ 3,696.52	
5301	Servicios Básicos		\$ 2,051.52
53.01.04	Energía Eléctrica	\$ 396.00	
53.01.05	Telecomunicaciones	\$ 1,655.52	
5303	Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias		\$ 1,000.00
53.03.01	Pasajes al Interior	\$ 300.00	
53.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$ 700.00	
5307	Egresos en Informática		\$ 1,500.00
53.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	\$ 1,000.00	
53.07.04	Mantenimiento y reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$ 500.00	
5308	Bienes de Uso y Consumo Corriente		\$ 400.00
53.08.04	Materiales de Oficina	\$ 200.00	
53.08.05	Materiales de Aseo	\$ 200.00	
5702	Seguros, Costos Financieros y Otros Egresos		\$ 1,100.00
7.02.01	Seguros	\$ 600.00	
7.02.03	Comisiones Bancarias	\$ 200.00	
7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de documentos y arreglos extrajudiciales	\$ 300.00	
5801	Transferencias o Donaciones Corrientes al Sector Público		\$ 6,048.01
01.01	A Entidades del Presupuesto General del Estado	\$ 864.00	
01.04	A Gobiernos Autónomos Descentralizados Nacional 1%	\$ 1,728.00	
01.04	A Gobiernos Autónomos Descentralizados Loja 2%	\$ 3,456.01	
5804	Aportes y Participaciones al Sector Público		
TOTAL CORRIENTE		\$ 71,577.97	\$ 71,577.97
GASTOS DE INVERSIÓN			
COMPONENTE BIOFÍSICO Y AMBIENTAL			\$ 10,125.48

GASTOS DE INVERSIÓN		
COMPONENTE BIOFÍSICO Y AMBIENTAL		\$ 10,125.48
PARTIDA	DENOMINACIÓN	TOTAL
RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS EN CONVENIO CON EL GAD MUNICIPAL DE PALTAS		\$ 7,125.48
71.01.06	Salarios Unificados	\$ 5,520.00
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	\$ 460.00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	\$ 460.00
71.06.01	Aporte Patronal	\$ 615.48
71.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	\$ 70.00
CONSERVACIÓN Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LAS FUENTES DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LA PARROQUIA CASANGA, MEDIANTE LA REFORESTACION Y CONSERVACION.		\$ 3,000.00
	Producción de plantas en vivero	\$ 3,000.00
COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO		\$ 14,241.20

PROYECTO RURAL DE CASANGA 2023-2027

IMPULSAR LA ECONOMÍA LOCAL, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA FERIA AGRÍCOLA, GANADERA, GASTRONÓMICA Y TURÍSTICA, CON EL OBJETIVO DE DINAMIZAR LA ECONOMÍA DE LA PARROQUIA CASANGA		\$ 2,000.00
"REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO EN EL BARRIO SABANILLA PARA APOYAR EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE HUERTOS FAMILIARES."		\$ 5,000.00
MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA MEDIANTE EL SERVICIO DE MECANIZADO, CON EL USO DEL TRACTOR AGRÍCOLA, CON ALTERNATIVAS EN LA SOBERANÍA ALIMENTARIA PARA LA PARROQUIA DE CASANGA		\$ 7,241.20
78.08.13	Repuestos y accesorios	
71.01.06	Salarios Unificados	\$ 2,041.20
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	\$ 2,500.00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	\$ 250.00
71.06.01	Aporte Patronal	\$ 200.00
73.05.41	Rastreo Satelital	\$ 400.00
78.08.03	Combustibles y Lubricantes	\$ 400.00
77.02.01	Seguros	\$ 900.00
COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS		\$ 550.00
MANTENIMIENTO DE LA VIA PANAMERICANA CASANGA EN CONVENIO CON EL GPL		\$ 61,500.00
71.01.06	Salarios Unificados	\$ 1,500.00
71.02.03	Décimo Tercer Sueldo	\$ 350.00
71.02.04	Décimo Cuarto Sueldo	
71.06.01	Aporte Patronal	
73.08.02	Prendas de Protección y herramientas	\$ 400.00
73.05.04	Maquinarias y Equipos	\$ 750.00
MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LAS VÍAS RURALES DE LA PARROQUIA CASANGA, POST INVIERNO A FIN DE VOLVERLAS TRANSMITIBLES PARA FORTALECER LA MOVILIDAD Y LA ECONOMÍA DE LA PARROQUIA CASANGA.		\$ 6,500.00
73.05.04	Maquinarias y Equipos (Arrendamiento) (Egresos por alquiler de toda clase de maquinarias y equipos, excepto en equipos informáticos.)	\$ 6,500.00
RECONSTRUCCIÓN DE 2 ALCANTARILLAS, EN LA VIA A LA SOTA Y VIA A ZAPOTEPAMBA		\$ 6,500.00
MEJORAMIENTO DE LA CALLE SEGUNDO BALCÁZAR, MEDIANTE LA COLOCACIÓN DE ADOQUÍN VEHICULAR, CON EL OBJETIVO DE SEGUIR AMPLIANDO Y EMBELLECIENDO EL CENTRO PARROQUIA		\$ 15,000.00
FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA EN EL BARRIO MACANDAMINE, SECTOR MONGARA		\$ 21,000.00
MEJORAMIENTO DE LA VÍA DEL BARRIO GUAYPIRA, MEDIANTE LA ESTACIÓN DE ADOQUINADO VEHICULAR		\$ 15,000.00
CONSTRUCCION DE LA VISERA DE EL SECTOR DE PALO BLANCO BARRIO MACANDAMINE		\$ 2,500.00
MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA CASANGA		\$ 6,500.00
CONSTRUCCIÓN DE UN BLOQUE DE BATERÍAS HIGIÉNICAS EN LA CANCHA DEL BARRIO EL NARANJO		\$ 5,000.00
COMPONENTE SOCIAL		\$ 13,355.67
CONVENIOS CON EL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL.		\$ 4,000.00
ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD		\$ 6,200.00
73.08.01	Alimentos y Bebidas	\$ 6,200.00
FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE LA PARROQUIA		\$ 3,155.67
TOTAL GASTO CORRIENTE		\$ 71,577.97
TOTAL INVERSIÓN		\$ 101,222.35
TOTAL POA		\$ 172,800.32

astudillocampoverde@gmail.com
Loja - Paltas - Casanga

ADMINISTRACIONES DE CONTRATOS PARA EL AÑO 2025

ESTUDIOS PARA EL NUEVO PROYECTO DE AGUA POTABLE CASANGA Y SUS BARRIOS CONVENIO CON LA JAAP CASANGA Y DEL ALCANTARILALDO DEL CENTRO DE LA PARROQUIA CONSULTORIA

VALOR: \$27.500.00

CONTRATISTA: ING- JUAN GUAMAN

FISCALIZADOR: ING OVIDIO RAMIREZ -Tecnico del Gad-Casanga

APORTE GADC: \$12.500.00

APORTE MUNICIPIO: \$11.000.00 (este valor se cambio por el Adoquinado de Macandamine)

APORTE JAAP-CASANGA: \$4.000



FORTALECIMIENTO A LA CULTURA, TRADICIÓN E HISTORIA DE LA PARROQUIA CASANGA DEL CANTÓN PALTAS, PROVINCIA DE LOJA?

10.- PRESUPUESTO REFERENCIAL

El costo aproximado del presente proyecto es de 1500.00 (Mil quinientos con 00/100 dólares) más el 12% de IVA.

GESTIONES REALIZADAS

Coordinación con la Prefectura de Loja

📌 Acción realizada:

Se gestionó ante la Prefectura de Loja la realización de capacitaciones artísticas dirigidas a niños, jóvenes y adultos de la parroquia Casanga.

🎨 Cursos solicitados y ejecutados:

Música

Pintura

🎯 Objetivo:

Fomentar el arte, la creatividad y la expresión cultural en la comunidad, fortaleciendo el talento local y brindando nuevas oportunidades de desarrollo personal.

📖 Resultados:

Los cursos sí se llevaron a cabo con éxito, contando con la participación activa de ciudadanos de distintos sectores de Casanga.

🤝 Compromiso:

Desde el GAD Parroquial se continuará promoviendo este tipo de actividades para impulsar la educación cultural y el desarrollo integral de nuestra población.

PRESENTACION DE PROYECTOS

■ PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE RECICLAJE DE DESECHOS ORGÁNICOS Y ELABORACIÓN DE ABONO

Iniciativa presentada por la Vocal del GAD Parroquial de Casanga

♻️ Objetivo del proyecto:

Aprovechar los desechos orgánicos de la comunidad para la elaboración de abono natural, fomentando el cuidado del ambiente y prácticas sostenibles.

🧠 Mi gestión como vocal:

Como vocal del GAD, presenté esta iniciativa, impulsando su elaboración técnica en coordinación con el Ing. Ovidio Ramírez, técnico del GAD en ese entonces.

💰 Financiamiento:

El proyecto contaba con presupuesto aprobado, lo que evidenciaba el respaldo institucional para su ejecución.

🚧 Estado del proyecto:

A pesar de estar planificado y aprobado, no se avanzó a la fase de ejecución durante ese periodo.

📌 Recomendación:

Se sugiere retomar y actualizar esta propuesta, considerando su beneficio ambiental y comunitario.

PRESENTACION DE PROYECTOS

:

■ PROYECTO: GRUPO MUSICAL PARROQUIAL

Elaborado por la Vocal del GAD Casanga

🎯 Objetivo:

Fomentar el arte y la cultura mediante la formación de un grupo musical en la parroquia.

👤 Gestión:

Elaborado por la vocal con apoyo técnico del Ing. Ovidio Ramírez.

📌 Situación:

El proyecto fue presentado, pero no se ejecutó durante el periodo.

🔄 Recomendación:

Retomar esta iniciativa por su aporte cultural y comunitario.



**PROPUESTA PARA
APERTURA DE VIA
CALLE SEGUNDO
BALCAZAR AL BARRIO LA
SOTA**



FISCALIZACIÓN

FISCALIZACIÓN REALIZADA COMO VOCAL DEL GAD CASANGA

 Solicitudes realizadas:

Se han requerido documentos para ejercer la función de fiscalización, tales como:

Copias del presupuesto anual

Copias de procesos de contratación

Informes de ingresos generados por el tractor agrícola

 Objetivo:

Garantizar la transparencia y el cumplimiento de la normativa en el manejo de recursos públicos.

 Compromiso:

Ejercer una fiscalización responsable, enmarcada en la ley y en beneficio de la comunidad.

DELEGACIONES

DELEGACIONES Y REPRESENTACIÓN

Rol de la Vocal del GAD Parroquial de Casanga

📌 Participación activa en eventos:

Presente en todos los actos y actividades organizados por el GAD, representando a la institución y a la comunidad.

📋 Asistencia a reuniones delegadas:

Se ha cumplido con la asistencia a reuniones externas a las que el Presidente del GAD ha delegado representación.

🔄 Reemplazo en funciones:

En ausencia del Presidente, por motivos de viaje o gestiones institucionales, he asumido funciones de representación temporal, conforme a la delegación otorgada.

🤝 Compromiso con la institucionalidad:

Cada una de estas acciones se ha desarrollado con responsabilidad, compromiso y respeto a la normativa interna del GAD.



GESTIÓN CAMPAÑA DE CEDULACIÓN EN COORDINACION CON EL CONCEJAL VICENTE AGILA



Se participó en el agazajo a los adultos Mayores de la Parroquia



Video Aprob. Fiestas de Casanga 22 de febrero



FISCALIZACIÓN

Rol de la Vocal del GAD Parroquial de Casanga

 La fiscalización es una obligación, no una oposición.

Mi labor como vocal incluye vigilar que los recursos públicos sean utilizados de forma correcta, conforme a la ley y con transparencia.

 Fiscalizar no es atacar, ni bloquear el trabajo de las autoridades.

Es asegurar que cada proceso se realice con orden, documentación y justificación, como lo exige el COOTAD y las normas de control interno.

 Solicitar información no es desconfianza, es responsabilidad.

Hacer pedidos de presupuestos, contratos, informes de ingresos o gastos es parte del deber de rendir cuentas ante la ciudadanía.

 Mi compromiso es con la comunidad.

Fiscalizo con respeto, firmeza y con el único propósito de proteger los intereses de Casanga y garantizar una gestión transparente.

